

DOCUMENTAÇÃO PARA MATRÍCULA

EDUCAÇÃO INFANTIL

Documentação

- Xerox do RG e CPF do pai e da mãe ou do responsável legal da criança -**Obrigatório**;
- Xerox do documento judicial sobre a guarda da criança, medida (protetiva/ restritiva) **quando houver**;
- Xerox do comprovante de endereço atualizado nominal ao responsável legal (Copasa, CEMIG, IPTU) – **Obrigatório**;
- Em caso de aluguel, trazer xérox do contrato de locação;
- Xerox do comprovante de renda (pai e mãe);
- Xerox da folha resumo (quando for inscrito no CAD único)
- 02 Fotos 3 x 4 atualizada (2 meses) - **obrigatório**;
- Xerox da certidão de nascimento - **obrigatório**;
- Xerox do RG e CPF - **quando houver**;
- Xerox do cartão de vacinação atualizado - **obrigatório**;
- Xerox do cartão do SUS e/ou de convênio médico –**obrigatório**;
- Xerox do laudo médico de qualquer natureza (restrição alimentar e/ou deficiência) - **quando houver**;
- Declaração de transferência escolar - **quando houver**;

Observações:

A matrícula será realizada **somente** pelos **pais** ou um **responsável legal** da criança portando o documento referente a guarda;

Caso a criança já tenha estudado em outra Instituição deverá apresentar a declaração de transferência original do ato da matrícula;

A venda de Uniforme da Instituição é realizada na secretaria, com pagamento somente em dinheiro.

Informações: (31)3532-4911 – (31) 98879 5277